



**STICHTING
SAME
CHANCE
UGANDA**

BELEIDSPLAN 2024 - 2028

Inhoud

1. Doelstelling	1
1.1 Missie.....	1
1.2 Visie.....	1
2. Besturing	1
2.1 Bestuur.....	1
2.2 Verantwoordelijkheden bestuur	2
2.2.1 Vergaderen.....	2
2.2.2 Activiteiten.....	2
2.2.3 Financiën	2
2.3 Vergoeding bestuursleden.....	3
3. Wijze van werving inkomsten.....	3
3.1 Giften en donaties	3
3.2 Verkoop van donatieartikelen	3
4. Besteding van inkomsten	3
5. Jaarrekeningen.....	4
2023.....	4

1. Doelstelling

Stichting Same Chance Uganda heeft als onderdeel van haar doel een missie op korte termijn en een visie op lange termijn die zij wil bereiken.

1.1 Missie

De stichting wil gelijke kansen creëren voor kansarme kinderen en jongeren in Oeganda. Voor kinderen wil de stichting dit bereiken met scholingsprojecten en voor jongeren door het vergroten van hun zelfredzaamheid middels trainingen en startups.

1.2 Visie

Op lange termijn wil Stichting Same Chance Uganda haar doel uitbreiden naar de rest van Oeganda met de naastliggende dorpen als startpunt. Daarnaast is de stichting ook voornemens om ouderloze kinderen in beide dorpen naar liefdevolle gezinnen verplaatsen, in samenwerking met de lokale leiders en dorpsraden.

2. Besturing

Stichting Same Chance Uganda wordt bestuurd volgens haar statuten en de in dit beleidsplan omschreven beleidsregels en procedures.

2.1 Bestuur

Het bestuur bestaat uit drie personen, te weten een voorzitter een secretaris en een penningmeester Die functies worden door onderstaande personen vervuld:

- **Voorzitter:** De heer G. M. Kaddugo
- **Secretaris:** Mevrouw J. Namakatte
- **Penningmeester:** Mevrouw T. Nanono
- **Bestuurslid:** Mevrouw C. Ndagire
- **Bestuurslid:** De heer J. Mayanja

Stichting Same Chance Uganda werkt samen met een projectteam in Oeganda. Het team bestaat uit de dorpsraden van Wattuba en Ssanga waarmee de secretaris als projectcoördinator samenwerkt. Beide dorpsraden werken onder de leiding van de dorpsraad voorzitters, lokaal genaamd *Local Council Chairman I of LC1*.

2.2 Verantwoordelijkheden bestuur

2.2.1 Vergaderen

Het bestuur komt minimaal een keer per jaar samen voor een bestuursvergadering waarbij notulen in het Engels worden opgemaakt.

2.2.2 Activiteiten

Onder verantwoordelijkheid van het bestuur worden de volgende activiteiten verricht:

- Het selecteren van bestemmingsdoeleinden van projecten die door de projectgroepen in Oeganda geïnitieerd zijn.
- Het opstellen van aan die bestemmingsdoeleinden sluitend projectplannen en deze goedkeuren in samenwerking met het projectteam in Oeganda en in overleg met de projectgroepen.
- Het bepalen van de lange-termijn strategieën om de doelen van de stichting te behalen.
- Het werven van financiën die benodigd zijn voor de uitvoering van de geselecteerde projecten.
- Ondersteuning bieden aan de projectgroepen zodat zij zelf de projecten in Oeganda kunnen begeleiden.

2.2.3 Financiën

Het bestuur is verantwoordelijk voor een gezond financieel beleid. De taken die hierbij horen zijn onder meer:

- Het creëren van voorzieningen en kanalen voor netwerkuitbreiding met relevante organisaties
- Jaarlijks een begroting opstellen
- Jaarlijks een jaarrekening vaststellen en goedkeuren
- Het hanteren en waken van een anti-leningsbeleid. Stichting Same Chance Uganda wil verantwoord opereren zowel in Nederland als in Oeganda. Daardoor is er een streng beleid jegens leningen ongeacht de einddoelen waarvoor de leningen benodigd zijn.

2.3 Vergoeding bestuursleden

Bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun bestuurswerkzaamheden. Hetzelfde geldt voor vrijwilligers voor de uitgevoerde vrijwilligerswerkzaamheden.

Bestuurders en vrijwilligers hebben echter recht op vergoeding van onkosten mits de stichting die zelf kan dragen en als die onkosten kunnen worden bewezen middels facturen, bonnen o.a.

3. Wijze van werving inkomsten

Stichting Same Chance Uganda is voornemens haar gelden te werven door middel van giften, donaties en verkoop van donatieartikelen.

3.1 Giften en donaties

De stichting verwacht giften en donaties van particulieren, bedrijven en organisaties zoals vermogensfondsen te werven middels project ondersteuningsaanvragen om de doelen van de organisatie te kunnen realiseren.

3.2 Verkoop van donatieartikelen

De stichting wil ook *arts and crafts* zoals sieraden en sleutelhangers verkopen als donatieartikelen om haar projecten en doelstellingen te steunen. Deze worden door vrijwilligers in Oeganda ingekocht.

4. Besteding van inkomsten

Het vermogen wordt besteed conform de doelstelling van Stichting Same Chance Uganda.

- De inkomsten van de stichting worden in de eerste plaats gebruikt om de door de projectgroepen geïnitieerde projecten te financieren met betalingen voor gemaakte kosten, inkoop van producten en diensten enzovoort.
- De stichting heeft niet de doelstelling om winst te maken. Wel wil zij een gezonde buffer aanhouden om tegenvallende inkomsten op te kunnen vangen. Daarnaast wordt dit gereserveerd om nieuwe projecten te ondersteunen.

5. Jaarrekeningen

2023

Balans

Activa

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Liquide middelen	450,96	5.560,82
	-----+	-----+
	450,96	5.560,82
	=====	=====

Passiva

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Reserveringen	450,96	5.560,82
	-----+	-----+
	450,96	5.560,82
	=====	=====

Staat van baten en lasten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bruto baten		
Schenkeningen	3.775,70	3.528,70
Project bijdragen	7.500,00	8.250,33
Project doorbetalingen 1-01	-1.777,00	00,00
Project doorbetalingen 1-02	00,00	3.000,00
Project doorbetalingen 1-03	-2.053,00	00,00
PI schenkingen 001	00,00	1.000,00
PI doorbetalingen 001	00,00	-799,99
PI schenkingen 002	00,00	2.000,00
PI doorbetalingen 002	00,00	-1.600,00
PI schenkingen 004	1.350,00	3.482,00
PI doorbetalingen 004	-1.080,60	-2.785,60
	-----+	-----+
	7.765,70	16.621,40
Netto baten	7.765,70	16.621,40
	-----+	-----+
	7.765,70	16.621,40
Algemene lasten		
Bankkosten	-252,40	-152,59
Websitekosten	-60,00	-60,00
Reclamekosten	-38,96	-81,70
Fondsenwerving	-123,66	-154,56
Administratiekosten	-131,93	-154,40
Project Naffe	00,00	-446,20
Project Tukole	-3.631,82	-4.016,93
Project Tuzimbe	-2.330,38	-55,49
Project Ntandikwa	-4.665,59	-4.219,93
Arts & Crafts Project	-313,22	-767,11
Onderhoud doelgroep	-947,20	-253,70
Reserveringen PI Contributies	-240,20	-200,40
Donaties aan andere organisaties	-40,40	00,00

	-----+		-----+	
Totale lasten	-12.875,56	-12.875,56	-10.562,61	-10.562,61
	-----+		-----+	
Resultaatverwerking		-12.875,56		-10.562,61
Nettoresultaat	-450,96		-5.560,82	
	-----+		-----+	
		-450,96		-5.560,82
		-----+		-----+
Resultaat		0,00		0,00
		=====		=====

Toelichting jaarrekening

Activiteiten

Ondersteuning van de doelgroep, uitvoering van projecten waarvoor bestemmingsfondsen beschikbaar gesteld zijn met als doel het bevorderen van de zelfredzaamheid van jongeren in Oeganda.

Grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor fondsenwervende instellingen zoals die door de Raad voor de Jaarverslaggeving is gepubliceerd (richtlijn 650). In dit boekjaar hebben geen aanpassingen plaatsgevonden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

Bestemmingsfondsen

Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke besteding is gegeven wordt dit deel aangemerkt te worden als 'bestemmingsfonds'. In dit geval heeft niet het bestuur van de stichting, maar de gever een bestemming aan de middelen gegeven. De bestemmingsfondsen bestaan uit geormerkte baten die nog niet volledig aan de geormerkte doelstelling zijn besteed.

Staat van baten en lasten

De stichting heeft geen werknemers in dienst. De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Wel kan vergoeding plaatsvinden voor gemaakte kosten. Voor dit jaar zijn deze kosten ook door de bestuursleden zelf gedekt en dus niet gedeclareerd

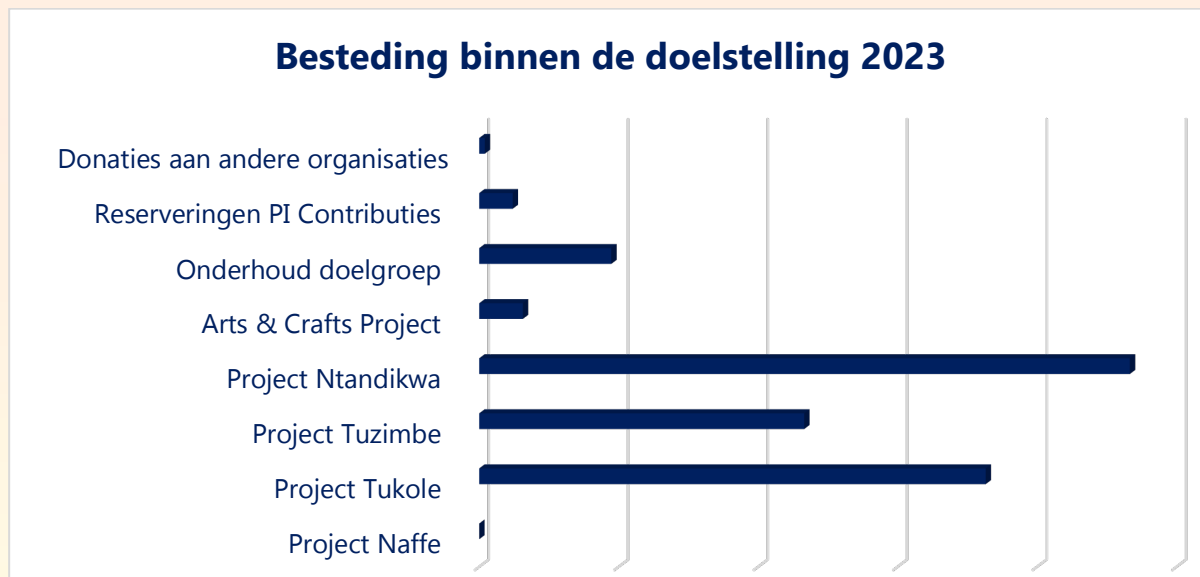
Ratio's

Doelbestedingsratio (totaal doelbesteding: som van de lasten)

2023 (95,25%)

-

2022(94,29%)



Uitgaven buiten de doelstelling

	2023		2022
Fondsenwerving & administratie/som van de lasten	4,75%	-	5,71%
Totale uitgaven buiten de doelbesteding	4,75%	-	5,71%

Overige gegevens

Vaststelling en goedkeuring

Deze jaarrekening is door het bestuur van de stichting vastgesteld en goedgekeurd tijdens de bestuursvergadering op 13 april 2024.

Op die datum is de jaarrekening van het voor voorgaand jaar, 2022, herzien. Er is besloten vanaf dan project bestemmingsfondsen niet te transporteren naar volgende boekjaren maar de rekening daarvan in het lopend jaar te gebruiken als reserveringsrekening voor projectkosten.

Statutaire regeling inzake de resultaatbestemming van het saldo van baten en lasten

Het resultaat is verdeeld conform de resultaatbestemming die onder de staat van baten en lasten is opgenomen. In de statuten is geen resultaatbestemming bepaald. Het bestuur keurt de resultaatbestemming goed door het vaststellen van de jaarrekening waarin de resultaatbestemming is opgenomen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die hier dienen te worden vermeld.